

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023 – 2024 учебного года
составлен "17" июня 2023 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мелеховская средняя
общеобразовательная школа №1 имени И.П. Монахова»

Ковровского района, 1989 год.

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Ковровского района.

(учредитель организации)

Юридический адрес организации 601966, Российская Федерация, Владимирская
область, Ковровский район, посёлок Мелехово, ул. Первомайская, д. 48

Фактический адрес организации 601966, Российская Федерация, Владимирская
область, Ковровский район, посёлок Мелехово, ул. Первомайская, д. 48

(юридический адрес, физический адрес организации)

Руководитель организации Алёшина Ирина Александровна

Номер телефона 8(49232)7-83-39, номер факса 8(49232)7-82-97

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с распоряжением администрации Ковровского района от 05.06.2023 №
700-р «О подготовке и проверке готовности образовательных организаций к новому 2023-
2024 учебному году», приказом управления образования администрации Ковровского района
от 05.06.2023 № 337-осн. «О подготовке образовательных организаций Ковровского района к
началу нового 2023-2024 учебного года» "17" июня 2023 г. комиссией по подготовке
и проверке готовности образовательных организаций к новому 2023-2024 учебному году в
составе:

1. Скороходов В.В. - глава администрации Ковровского района, председатель
комиссии.

2. Медведева И.Е. – начальник управления образования, заместитель председателя
комиссии.

3. Здоровова М.О. – заведующий отделом регламентации образовательной
деятельности и кадрового обеспечения управления образования, секретарь комиссии.

4. Мочалов А.Ю. – заместитель директора, заведующий отделом по материально –
техническому обеспечению МБУ « ЦРО»

5. Гушин С.А.-начальник отдела строительства , реконструкции ,капитального
ремонта инженерных сооружений МБУ « ЦРО».

6.Корягин А.Н.-заведующий отделом по пожарной безопасности МКУ « ГО и МТО»

7. Ляшко О.Л. – методист МБУ «ЦРО».

8. Горбашова Н.А. - председатель Ковровской районной организации профсоюза
работников народного образования и науки РФ (по согласованию)

9. Представитель МО МВД России «Ковровский» (по согласованию).

10. Представитель ОНД и ПР по г.Ковров, Ковровскому и Камешковскому районам (по согласованию)

11. Представитель отдела вневедомственной охраны по г. Ковров и Ковровскому
району(по согласованию).

проведена приемка готовности муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения “ Мелеховская средняя общеобразовательная школа №1 имени И.П.Монахова”

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мелеховская средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.П. Монахова» Ковровского района № 672-р от 09.12.2013 года;

Свидетельства о государственной регистрации права на оперативное управление от 24.12.2008г. № 587283 и от 03.12.2008г. № 516633, подтверждающие закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от 13.10.2010г. № 048822 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано 01.04.2015г. Департаментом образования администрации Владимирской области, серия 33А01 №0000602, срок действия свидетельства с 01.04.2015г. до 16.05.2024г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 17.03.2015г., серия 33Л01 № 0000795, регистрационный номер 3678 Департаментом образования администрации Владимирской области, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от 06.12.2019года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от 26.04.2010 года оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - **разработан.**

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - нет, в том числе:

(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 10 объектах, в том числе:

Установка дверей на
лестницах -бшт. выполнены ООО «Смартформс»
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

– Косметический ремонт
входной группы, выполнены И.П.Борисов В.А.
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

Текущий ремонт каб.
№№13,16,18-а,21,22,23,
30,34 выполнены И.П.Богачев
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акты приемки **оформлены**, гарантийные обязательства **имеются**;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

	классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.	...								
5.	...								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы: физкультурный зал - **имеются** (2), типовые помещения, емкость - **100** человек, состояние - **удовлетворительное**;

тренажерный зал - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - __ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется, типовое помещение, емкость - **25** человек, состояние - **удовлетворительное**;

музыкальный зал - **имеется**, типовое помещение, емкость - **30** человек, состояние - неудовлетворительное;

музей - **имеется**, приспособлен, емкость - **30** человек, состояние - **удовлетворительное**

учебные мастерские (швейная мастерская – 1, кабинет обслуживающего труда – 1) - **имеется**, типовое помещение, емкость - **10** человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (**швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.**) **состояние - удовлетворительное**;

компьютерный класс - **имеется**, типовое помещение, емкость - **20** человек, состояние - **удовлетворительное**, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена**

общее количество компьютерной техники - **160** единиц, из них подлежит списанию – **20** единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – **имеется**, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от **25.05.2023 г. № 6/н**

МБОУ «Мелеховская СОШ № 1 имени И.П. Монахова
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**
Потребность в замене мебели:

комплект-классов - **3**; доска ученическая -; шкаф книжный - **29**; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное**
Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - **2**; стулья офисные -; кровати - ____; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **47743**; фонд учебников **29256 - 100%**;

научно-педагогическая и методическая литература - **15492**

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда – **имеется**

б. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное**

общая площадь участка – **0,23 га**;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, соответствуют**

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, соответствуют**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**

Основные недостатки:

7. Медицинское обслуживание в организации - **организовано**

а) медицинское обеспечение осуществляется - **внештатным медицинским персоналом** в количестве 1 человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медсестра	Педиатрия	1	Договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от 19 ноября 2018г. № ЛО-33-01-002703, регистрационный номер 0021012;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет – **имеется**, типовое помещение), емкость – **8** человек, состояние - **удовлетворительное**

логопедический кабинет - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние – **удовлетворительное (неудовлетворительное);**

кабинет педагога-психолога - **имеется**, типовое помещение, емкость - **17** человек, состояние - **удовлетворительное**

стоматологический кабинет - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние – **удовлетворительное (неудовлетворительное);**

процедурная - **имеется**, типовое помещение, емкость - _____ человек, состояние - **удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании - **не имеется**

Основные недостатки: _____.

8. Питание обучающихся - **организовано**

а) питание организовано в 1 смену, в 1 столовой на 324 посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест. Качество - **имеется**, эстетическое оформления зала приема пищи - **удовлетворительное**

гигиенические условия перед приемом пищи - **соблюдаются**

б) процент охвата горячим питанием составляет **78%**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **65** детей, что **составляет 77%** от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией **по заключенным договорам.**

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов – **организовано, соответствует санитарным нормам**

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям**

акты допуска к эксплуатации - **оформлены**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования – **соблюдаются**

Основные недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – **имеется (посудомоечная машина)**

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков – **соответствует санитарным нормам**

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой - **достаточное**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников - **имеется**

Основные недостатки: _____;

и) примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется**

к) питьевой режим обучающихся – **организован (питьевой фонтанчик)**

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг – (дератизация) – **имеется**, договор №134/23-03 от 07.04.2023 г. с ООО «Профдезинфекция», договор №129/04-16 от 22.02.2023г. с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии во Владимирской области" (лабораторно-инструментальные исследования в бассейне), договор № 233/03 от 05.04.2023г.(санитарно- гигиеническое обучение).

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. – **соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.**

Основные недостатки: _____.

10. Транспортное обеспечение организации - **организовано**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **имеется**

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий - **165 человек, 30%** от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Техническое состояние	Примечание
1	Автобус	КАВЗ В428ТХ-33	1	2019	Соответствует	удовлетворительное	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – **имеется** (договор о предоставлении места стоянки школьного автобуса № 25 от 09.01.2020г. с МБДОУ детский сад «Теремок» установленным требованиям - **соответствует**

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) – **не имеется**
количество -

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - **выполнены.**

а) охрана объектов организации осуществляется. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

Договор с ООО ЧОО «Мангуст» № 174/14 от 19.12.2023г.; лицензия № 0360 выдана УМВД России по Владимирской области 07.08.2015г.

(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

б) объект организации системой охранной сигнализации – оборудован (договор №134/23 от 01.01.2023 г. с ООО частная охранная организация " Виста"

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объект – оборудован

г) прямая связь с органами МВД (Росгвардии) организована с использованием - КТС ОВО

д) территория организации ограждением – оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба - не организована

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации – соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора проверка не проводилась.
(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

б) требования пожарной безопасности - выполняются

в) системой пожарной сигнализации объект организации – оборудован

В организации установлена автоматическая пожарная сигнализация ППК «Магистр», обеспечивающая обнаружение пожара и запуск системы оповещения людей о пожаре

Пожарная сигнализация в исправном состоянии

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты - не оборудованы

д) система передачи извещений о пожаре – обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась

Вывод на основании протоколов № 1-5 от 21.12.2020 года, выданного электротехнической лабораторией ООО "Комсервис", соответствует нормам. Столовая, бассейн (протокол № 1-5 от 21.04.2022г., соответствует нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре - организовано

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации - проведены

Отопление помещений и объектов организации осуществляется - теплоцентраль, состояние - удовлетворительное

Опрессовка отопительной системы – не проведена

_____ (дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____% от годовой потребности.
Потребность в дополнительном обеспечении составляет ____%. Хранение топлива

_____.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации - соблюдается,

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции, в столовой-система вытяжной вентиляции .

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется - **да**

16. Газоснабжение образовательной организации: - **нет**

17. Канализация - **да**

18. **Соответствие сайта** образовательной организации требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **соответствует.**

(соответствуют, не соответствуют)

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мелеховская средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.П. Монахова» Ковровского района, к новому 2023- 2024 учебному году готова

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «_____» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «_____» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

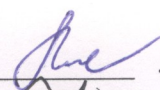
Председатель (заместитель председателя) комиссии: _____
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____

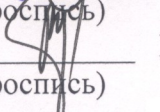
Члены комиссии:

_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)
Здоровова М.О.
_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)
Медведева И.Е.
_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)
Мочалов А.Ю.
_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)
Гущин С.А.
_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)
Корягин А.Н.
_____ (роспись) _____ (инициалы, фамилия)

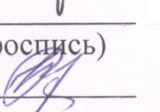




(роспись) (инициалы, фамилия) Ляшко О.Л.
(инициалы, фамилия)



(роспись) (инициалы, фамилия) Рубайлова К.А.
(инициалы, фамилия)



(роспись) (инициалы, фамилия) Горбашова Н.А.
(инициалы, фамилия)

(роспись) (инициалы, фамилия)

МБОУ «МЕЛЕХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ И. П. МОНАХОВА»

2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Приложение

НАЛИЧИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ОСНАЩЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№№ п.п.	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели (%)	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Учебные классы (начальное звено)	8	8	100	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100		
2.	Кабинет математики	3	3	100	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		90		
3.	Кабинет русского языка и литературы	4	4	100	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100		
4.	Кабинет химии	1	1	90	№ 10, № 10а по охране труда при проведении опытов с химическими веществами в кабинете химии. Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.	Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете химии от 13 июня 2023г.	90	1	
5.	Кабинет ОБЖ	1	1	100	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100	2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Кабинет истории	2	2	90	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100		
6.	Кабинет истории	2	2	90	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100		
7.	Кабинет биологии	1	1	100	№ 21 по технике безопасности на занятиях в кабинете биологии (общая). № 21а по технике безопасности при проведении лабораторных работ и экспериментов в кабинете биологии. Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.	Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете биологии от 13 июня 2023г.	100		
8.	Кабинет английского языка	3	3	80	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100		
9.	Кабинет физики	1	1	100	№ 11 по охране труда при проведении опытов и работ в кабинете физики. № 45 по охране труда при проведении лабораторных работ и лабораторного практикума. № 46 по охране труда при демонстрации опытов по физике. № 69 по правилам безопасности труда в кабинете физики. Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.	Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете физики от 13 июня 2023г.	100	1	

1	2	3	4	5	7	8	6		
10.	Кадетский класс	1	1	100	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100	1	
11.	Кабинет географии	1	1	100	Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.		100		
12.	Кабинет ОИВТ	1	1	90	№ 12, № 12а по охране труда при проведении работ в кабинете ОИВТ. Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.	Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете ОИВТ от 13 июня 2023г.	100	1	
13.	Столярная мастерская	1	1	100	№ 7 по охране труда заведующего мастерской. № 18 по охране труда при работе на сверляльном станке. № 19 по охране труда при работе на заточном станке. № 25 по охране труда при ручной обработке древесины. Должностные обязанности по охране труда заведующего учебным кабинетом, мастерской.	Акт-разрешение на проведение занятий в учебной столярной мастерской от 13 июня 2023г.	100	1	
14.	Кабинет обслуживающего труда	1	1	90	№ 13 по охране труда при работе на швейной машине, с утюгом, ножницами, иглокарами, булавкой. № 31 по охране труда при работе с тканью. Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.	Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете обслуживающего труда от 13 июня 2023г.	80		

1	2	3	4	5	7	8	6		
15.	Кабинет кулинарии	1	1	100	№ 29 по охране труда при кулинарных работах. Должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя, классного руководителя.	Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете кулинарии от 13 июня 2023г.	90		
16.	Спортивный зал	2	2	90	№ 16 по технике безопасности во время занятий физической культурой и спортом. № 16а по технике безопасности занятий спортивными играми. № 16б по технике безопасности занятий гимнастикой. № 16в по технике безопасности занятий лёгкой атлетикой. № 61 по охране труда при проведении занятий игровыми видами спорта (футбол, баскетбол, волейбол) № 62 по охране труда при проведении спортивных соревнований.	Акт-разрешение на проведение занятий в спортивном зале от 13 июня 2023г.	90		